le cnam
Nouvelle-Aquitaine

Fiche récapitulative

TEC215 | Management des systèmes d'information

28
Total d'heures d'enseignement

0
Crédits ECTS

09/10/2023
Début des cours prévu

Programme

Partie 1. Gouvernance des systèmes d'information (SI)
Titre 1. Position de la fonction SI au sein de l'organisation

Titre 2. La stratégie SI

Titre 3. Evolution des systèmes d'information

Titre 4. Management stratégique des données (Big Data-Mégadonnées)
Partie 2. La gestion de projets SI

Titre 1. Les enjeux d'un projet

Titre 2. La mise en oeuvre d'un projet

Titre 3. Maintenance

Titre 4. Gestion des risques du projet

Titre 5. Gestion des connaissances
Partie 3. Les systèmes d'entreprise

Titre 1. La place des systèmes d'entreprises (SE)

Titre 2. Le cycle de vie des systèmes d'entreprise (SE)
Partie 4. Gestion de la performance informationnelle

Titre 1. Définition d'indicateurs

Titre 2. Le contrat de services

Titre 3. Les coûts

Titre 4. Les budgets

Titre 5. Evaluation des projets de systèmes d'information
Partie 5. Architecture et sécurité des systèmes d'information

Titre 1. Architecture technique

Titre 2. Mise en place d'une architecture de confiance

Titre 3. Surveillance et prévention

Partie 6. Audit du système d'information, conseil et reporting

Titre 1. Audit du système d'information

Titre 2. Gouvernance d'entreprise et environnement spécifique pour l'auditeur ou le conseil

Titre 3. Audit et conseils assistés

Titre 4. Contrôle et reporting

Série 1

Partie 1. Les systèmes d'information : définition et conception

I. Notre perception du système d'information : les outils

II. Au-delà des outils, les systèmes

III. Le système d'information de l'organisation

IV. Les traductions organisationnelles

V. Les méthodes de conception des SI

Partie 2. L'urbanisation et la stratégie du système d'information

I. Définition et vocabulaire

II. La dialectique urbanisation-intégration

III. L'alignement stratégique

Série 2

Partie 3. Le système d'information et son découpage en domaines fonctionnels et processus transversaux

I. Identifier et structurer les informations de gestion

II. Les domaines fonctionnels courants

III. La réorientation vers les processus transversaux

Partie 4. Les logiciels métiers pour les gestionnaires(comptabilité, contrôle, audit, conseil)

I. L'informatique structurelle

II. Logiciels et progiciels

III. Les logiciels de comptabilité

IV. Du logiciel de comptabilité au progiciel de gestion

V. Critères de choix d'un progiciel comptable

VI. Les progiciels de gestion intégrés

Série 3

Partie 5. La gestion de projets systèmes d'information et la mesure de la performance informatique

I. Rappel sur la théorie des graphes

II. Outils informatiques pour gérer les projets (et construire les graphes)

III. Les acteurs des projets, les rôles et prérogatives

IV. Le cycle de vie d'un projet

V. De la gestion d'un projet à la gestion des projets

VI. Gouvernance et mesure de la performance informatique

VII. Les coûts de développement, de production et de maintenance

VIII. Économie d'un projet " système d'information "

IX. Étude de cas : la banque G2N

Série 4

Partie 6. Les infrastructures technologiques de l'informatique

I. Architectures informatiques

II. Technologies de base et des architectures de machines

III. Architectures de systèmes

IV. Architectures de réseau

V. Évolution des architectures de données

VI. Évolution des architectures de traitement

VII. Évolution des architectures globales

VIII. Architecture technique d'aujourd'hui

Partie 7. La sécurité des systèmes d'information
I. La protection des actifs
II. L'évaluation des risques
III. L'identification des menaces
IV. La mise en place d'une politique SSI (PSSI)
V. La sécurité opérationnelle
VI. Informatique et libertés

Partie 8. Les normes et les référentiels des auditsdes systèmes d'information
I. Définitions et vocabulaire
II. Le contexte international et les enjeux
III. Les sources des normes et référentiels
IV. Le contrôle fiscal des comptabilités informatisées

Objectifs : aptitudes et compétences

Objectifs :

- Identifier les types d'organisation d'une DSI.

- Maîtriser la structure d'un tableau de bord d'une DSI.

- Caractériser l'organisation d'une DSI.

- Utiliser et exploiter un tableau de bord de DSI.

- Caractériser la stratégie SI d'une organisation.

- Mettre en oeuvre les grandes étapes d'une démarche de planification.

- Participer à l'élaboration d'un schéma directeur.

- Participer à la mise en cohérence du SI et de la stratégie globale de l'organisation.

- Accompagner une démarche d'alignement stratégique.

- Participer à l'élaboration d'une cartographie applicative d'une organisation.

- Accompagner une démarche de mise en cohérence de systèmes d'information inter-organisationnels.

- Comprendre les enjeux liés aux mégadonnées.

- Identifier les grandes étapes du traitement des données et des mégadonnées.

- Accompagner une démarche de mise en cohérence et en sécurité des solutions SI externalisées.

- Maîtriser les conditions de lancement d'un projet SI.

- Identifier les modalités de pilotage d'un projet SI.

- Accompagner une démarche d'élaboration de projet SI.

- Apprécier les méthodes d'amélioration de la qualité d'un projet.

- Identifier les cycles de vie d'un projet.

- Accompagner une démarche d'élaboration de cahier des charges.

- Appliquer un plan d'assurance qualité.

- Effectuer le suivi des couts et des délais.

- Assurer le suivi du cycle de vie du projet.

- Participer aux tests d'essais.

- Accompagner la formation des utilisateurs et le déploiement de la solution.

- Assurer le suivi du contrat de maintenance.

- Accompagner une démarche d'amélioration des niveaux de services.

- Repérer les risques liés à un projet.

- Intégrer les risques identifiés d'un projet dans les contrats.

- Utiliser les outils collaboratifs au sein de l'organisation.

- Participer à la conception, à la diffusion et/ou à l'amélioration d'outils collaboratifs.

- Comprendre la logique de l'intégration des SI.

- Identifier les caractéristiques, les principes et les fonctionnalités des systèmes d'entreprise.

- Identifier les spécificités des progiciels de gestion intégrés.

- Apprécier le cycle de vie des systèmes d'entreprise.

- Accompagner le déploiement et/ou le renouvellement d'un système d'entreprise.

- Participer à l'évaluation d'un système d'entreprise.

- Identifier et évaluer les indicateurs de performance ou de qualité au sein d'une organisation.

- Proposer des voies d'amélioration des indicateurs existants en cohérence avec les attentes de l'organisation.

- Identifier les enjeux du contrat en cohérence avec le contexte organisationnel.

- Accompagner une démarche d'élaboration de contrat de services et de négociation avec les parties prenantes.

- Identifier et analyser les principaux coûts de la fonction systèmes d'information.

- Proposer des stratégies de réduction et/ou d'optimisation des coûts de la fonction système d'information (externalisation, open source, infogérance, mutualisation, etc.).

- Présenter l'intérêt de la facturation en interne des ressources orientées systèmes d'information.

- Accompagner une réflexion sur la diversité des tarifications des solutions SI.

- Elaborer le budget de la fonction systèmes d'information.

- Évaluer les projets systèmes d'information en termes de coûts et d'avantages.

- Proposer des critères de sélection des projets.

- Caractériser l'architecture technique d'une organisation.

- Accompagner une démarche de choix et de déploiement d'une architecture technique.

- Présenter le fonctionnement d'une infrastructure à clé publique.

- Accompagner une démarche de mise en place d'une architecture de confiance.

- Prendre les dispositions nécessaires pour garantir la continuité de l'activité.

- Déployer les garanties et assurances souscrites.

- Participer à l'élaboration de la documentation d'un audit SI (lancement, plan de travail, note de synthèse, etc.).

- Mettre en oeuvre les obligations légales et règlementaires.

- Contrôler les comptes d'entités informatisées.

- Evaluer les risques d'audit.

- Identifier les étapes, les outils et les modalités d'audit et de conseils assistés.

- Choisir et utiliser un progiciel d'aide aux missions d'audit, de commissariat aux comptes, de révision et de conseil.

- Présenter les principes, risques et enjeux de l'intégration des données.

- Accompagner une démarche de visualisation, d'articulation, d'analyse et de contrôle de différents types de données.

Prérequis

Sont autorisés à suivre cette formation, les candidats titulaires de l'un des titres ou diplômes suivants :

- Diplôme de gestion et de comptabilité (DGC) du Cnam-Intec

- Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG) de l'État

- Titre ou diplôme admis en dispense du DCG État

- Diplôme d'études comptables et financières (DECF) État

- Master ou diplôme conférant le grade de master délivré en France ou dans un État membre de l'Espace européen de l'enseignement supérieur

- Titre de responsable comptable du Cnam (N.B. : Ce titre ne donne pas accès aux épreuves du DSCG Etat)

- Accès dérogatoire par une VAPP prononcée par le Cnam-Intec, au vu des études, formations et expérience professionnelle ou personnelle

- Et, à titre dérogatoire, les personnes non titulaires de l'un des titres ou diplômes exigés ci-dessus sous réserve qu'ils remplissent les conditions pré-requises pour s'inscrire à cette UE : avoir obtenu, au préalable, une note égale ou supérieure à 10/20 à l'UE TEC118 du DGC Intec ou du DCG Etat (N.B. : Cette procédure dérogatoire d'inscription ne s'applique pas aux examens de l'Etat).

Délais d'accès

Le délai d'accès à la formation correspond à la durée entre votre inscription et la date du premier cours de votre formation.

- UE du 1er semestre et UE annuelle : inscription entre mai et octobre
- UE du 2e semestre : inscription de mai jusqu'à mi-mars

Exemple : Je m'inscris le 21 juin à FPG003 (Projet personnel et professionnel : auto-orientation pédagogique). Le premier cours a lieu le 21 octobre. Le délai d'accès est donc de 4 mois.

Lors de votre inscription, un délai administratif d'environ 2 semaines est nécessaire pour mettre en œuvre l'accès effectif aux enseignements.

Planning

Légende:

Cours en présentiel

Cours 100% à distance

Mixte: cours en présentiel et à distance

Centre de formation	Prochaine session*	Modalité	Tarif individuel
100% à distance	2023/2024 : 09/10/2023		De 0 à 440 €

*Selon les UEs, il est possible de s'inscrire après le début des cours. Votre demande sera étudiée pour finaliser votre inscription.

Modalités

Modalités pédagogiques :

Pédagogie qui combine apports académiques, études de cas basées sur des pratiques professionnelles et expérience des élèves. Équipe pédagogique constituée pour partie de professionnels. Un espace numérique de formation (ENF) est utilisé tout au long du cursus.

Modalités de validation :

- Examen final écrit d'une durée de 3 heures.

- Coefficient : 1.

- Note inférieure à 6/20 éliminatoire.

La réussite à cette unité d'enseignement permet l'acquisition du bloc de compétences correspondant.

Tarif

Mon employeur finance	440 €
Pôle Emploi finance	440 €
Je finance avec le co-financement Région	Salarié : 260 €
Je finance avec le co-financement Région	Demandeur d'emploi : 260 €

Plusieurs dispositifs de financement sont possibles en fonction de votre statut et peuvent financer jusqu'à 100% de votre formation.

Salarié : Faites financer votre formation par votre employeur

Demandeur d'emploi : Faites financer votre formation par Pôle emploi

Votre formation est éligible au CPF ? Financez-la avec votre CPF

Si aucun dispositif de financement ne peut être mobilisé, nous proposons à l'élève une prise en charge partielle de la Région Nouvelle-Aquitaine avec un reste à charge. Ce reste à charge correspond au tarif réduit et est à destination des salariés ou demandeurs d'emploi.

Pour plus de renseignements, consultez la page Financer mon projet formationopen_in_new ou contactez nos conseillers pour vous accompagner pas à pas dans vos démarches.

Passerelles : lien entre certifications

- DSGC100A - Diplôme supérieur de gestion et de comptabilité (DSGC)

Avis des auditeurs

Les dernières réponses à l'enquête d'appréciation de cet enseignement :

↓ Fiche synthétique au format PDF

Taux de réussite

Les dernières informations concernant le taux de réussite des unités d'enseignement composant les diplômes

↓ Taux de réussite