

## Fiche récapitulative

Diplôme d'établissement Bac +4 : DIE9200A | Diplôme d'établissement Responsable en gestion



642

Total d'heures d'enseignement



110

Crédits ECTS

### Présentation

Développez de nouvelles compétences en gestion et comptabilité. Formez-vous à votre rythme hors temps de travail avec le Cnam Nouvelle-Aquitaine.

Le parcours Responsable en Gestion 2 (RG2) peut être sous certaines conditions remplacé par les Certificats de compétence suivants : Contrôle de gestion (CC1000A), Droit des affaires (CC0200A), Management opérationnel (CC0600A), E-marketing et e-commerce (CC11000A).

### Mentions officielles :

Intitulé officiel figurant sur le diplôme : Diplôme d'établissement Responsable en gestion

Code(s) ROME :

- Responsable administratif / administrative de gestion [M1205]
- Chargé / Chargée du service administratif et financier [M1205]
- Directeur général / Directrice générale de grande entreprise [M1301]
- Chef de service socioéducatif [K1403]
- Directeur / Directrice d'établissement à caractère social [K1403]
- Directeur / Directrice d'unité de services au public [M1302]
- Directeur adjoint / Directrice adjointe de PME/PMI [M1302]

Code(s) Formacode :

- services généraux [32004]
- contrôle gestion [32652]

### Taux de réussite :

Les dernières informations concernant le taux de réussite des unités d'enseignement composant les diplômes

↓ Taux de réussite

### Objectifs : aptitudes et compétences

Objectifs :

- Maîtriser les procédures et processus permettant de préparer et de conduire un projet, d'encadrer des équipes et de gérer les moyens humains et budgétaires mobilisés.
- Appréhender les techniques de gestion et de suivi des relations commerciales et des réseaux de distribution.
- Comprendre les aspects théoriques et pratiques permettant de développer et de mettre en place des outils d'audit, d'étude et de conseil au sein d'une entreprise, afin d'optimiser le fonctionnement de celle-ci.
- Acquérir les compétences en gestion, en management et en organisation des ressources humaines nécessaires pour assurer les fonctions de responsable ou d'adjoint au responsable administratif et financier d'une PME.

Compétences :

Le titulaire de la certification est capable de :

Domaine de compétences 1 : Élaboration et conduite de la stratégie d'un projet / d'une entité.

- définir des objectifs globaux et élaborer une stratégie de développement.

- piloter et évaluer un projet / une entité.
- identifier et mettre en oeuvre des partenariats pertinents.
- rechercher et exploiter les informations issues d'une veille stratégique.

Domaine de compétences 2 : Conception et conduite de la politique marketing et commerciale.

- élaborer et réaliser une veille marketing et des études de marché qualitatives et quantitatives pour préparer ou contrôler une décision marketing ou commerciale.
- élaborer un plan marketing et le mettre en oeuvre.
- définir et animer une gestion efficace de la relation client.
- assister la force de vente dans la stratégie de vente.

Domaine de compétences 3 : Pilotage administratif et financier d'une entité.

- appliquer les mécanismes comptables, budgétaires et du contrôle de gestion. - élaborer les procédures de gestion administrative et comptable.
- utiliser les leviers d'optimisation des ressources internes.
- réaliser des études financières et économiques nécessaires aux choix d'investissements.

Domaine de compétences 4 : Management et organisation des ressources humaines.

- analyser le fonctionnement d'organisation du travail d'une entité et établir un diagnostic.
- utiliser les outils de gestion administrative des ressources humaines.
- appliquer la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.
- utiliser les outils de management organisationnel des équipes et du travail.

## Prérequis

Titulaires d'un diplôme Bac+2 ou titre niveau 5

L'accès est possible par la validation des acquis de l'expérience, par la validation des acquis personnels et personnels ou des études supérieures.

## Délais d'accès

Le délai d'accès à la formation correspond à la durée entre votre inscription et la date du premier cours de votre formation.

- UE du 1er semestre et UE annuelle : inscription entre mai et octobre
- UE du 2e semestre : inscription de mai jusqu'à mi-mars


Exemple : Je m'inscris le 21 juin à FPG003 (Projet personnel et professionnel : auto-orientation pédagogique). Le premier cours a lieu le 21 octobre. Le délai d'accès est donc de 4 mois.

## Parcours conseillé

- Télécharger le parcours conseillé

## Programme

Légende:

 Cours en présentiel

 Cours 100% à distance

 Mixte: cours en présentiel et à distance

Unités Obligatoires	Année 2023/2024	Année 2024/2025	Année 2025/2026
<b>ESD103   Mécanismes de l'économie contemporaine</b> 8 ECTS ⌚ 69 heures	Semestre 2	Semestre 2	Semestre 2
<b>ESC101   Mercatique I : Les Etudes de marché et les nouveaux enjeux de la Data</b> 6 ECTS ⌚ 51 heures	Semestre 1	Semestre 1	Semestre 1
<b>DRA103   Règles générales du droit des contrats</b> 4 ECTS ⌚ 36 heures	Semestre 2	Semestres 1 et 2	Semestres 1 et 2
<b>CFA116   Introduction au management comptable et financier</b> 6 ECTS ⌚ 51 heures		Semestre 2	Semestre 2

<b>MSE101   Management des organisations</b> 6 ECTS ⌚ 51 heures	Semestre 1	Semestre 1	Semestre 1
<b>GFN101   Finance d'entreprise : Initiation à la gestion financière</b> 6 ECTS ⌚ 51 heures	Semestre 1	Semestre 1	Semestre 1
<b>DVE103   Développement international des entreprises</b> 8 ECTS ⌚ 69 heures	Semestre 2	Semestre 2	Semestre 2

**RG2-Responsable en gestion 2ème partie. Ce parcours RG2 peut sous certaines conditions être remplacé par un Certificat de compétence : cf onglet présentation du diplôme**

	Année 2023/2024	Année 2024/2025	Année 2025/2026
<b>MSE147   Principes généraux et outils du management d'entreprise</b> 9 ECTS ⌚ 78 heures	Semestre 2	Semestre 1	Semestre 1
<b>EME104   Gestion des RH et des équipes</b> 6 ECTS ⌚ 51 heures	Semestre 1	Semestre 1	Semestre 1
<b>CCG101   Comptabilité et contrôle de gestion Initiation I</b> 4 ECTS ⌚ 36 heures	Semestre 1	Semestre 1	Semestre 1
<b>CCG102   Comptabilité et contrôle de gestion Initiation II</b> 4 ECTS ⌚ 36 heures		Semestre 1	Semestre 1
<b>ESC102   Mercatique II : Stratégie marketing</b> 4 ECTS ⌚ 36 heures	Semestre 2	Semestre 2	Semestre 2
<b>DRA106   Principaux contrats de l'entreprise</b> 4 ECTS ⌚ 36 heures	Semestre 2	Semestre 2	Semestre 2

### Unités Obligatoires

	Année 2023/2024	Année 2024/2025	Année 2025/2026
<b>UA170V   Expérience professionnelle de 24 mois dans la spécialité ( ou expérience professionnelle hors spécialité de 36 mois et stage de 3 mois)</b> 38 ECTS ⌚ 3 heures	Semestres 1 et 2	Semestres 1 et 2	Semestres 1 et 2

## Modalités

### Modalités pédagogiques

Les modalités pédagogiques sont détaillées dans chaque unité qui compose le parcours.

### Modalités de validation

Avoir acquis les UE du cursus et justifier d'une expérience professionnelle de deux années à temps plein dans le domaine du diplôme (ou de 3 années à temps plein dans un autre domaine, complétées par un stage d'au moins 3 mois en relation avec le diplôme).

Les élèves ayant validé l'ensemble du M1 du Master en management pourront demander la délivrance de ce titre sous réserve d'en satisfaire les conditions d'expérience professionnelle.

## Tarif

<b>Mon employeur finance</b>	13.470 €
<b>Pôle Emploi finance</b>	6.735 €
<b>Je finance avec le co-financement Région</b>	Salarié : 2.048 €
<b>Je finance avec le co-financement Région</b>	Demandeur d'emploi : 1.638 €

Plusieurs dispositifs de financement sont possibles en fonction de votre statut et peuvent financer jusqu'à 100% de votre formation.

Salarié : Faites financer votre formation par votre employeur

Demandeur d'emploi : Faites financer votre formation par Pôle emploi

Votre formation est éligible au CPF ? Financez-la avec votre CPF

Si aucun dispositif de financement ne peut être mobilisé, nous proposons à l'élève une prise en charge partielle de la Région Nouvelle-Aquitaine avec un reste à charge. Ce reste à charge correspond au tarif réduit et est à destination des salariés ou demandeurs d'emploi.

Pour plus de renseignements, consultez la page Financer mon projet formation [open\\_in\\_new](#) ou contactez nos conseillers pour vous accompagner pas à pas dans vos démarches.

## Blocs de compétences

Pas de possibilité de valider un ou des blocs de compétences sur ce diplôme.

## Suites de parcours : poursuites d'études possibles

Pas de suites de parcours possibles.

## Passerelles : lien entre certifications

Pas de poursuite d'études au CNAM.

## Débouchés - Métiers visés

Débouchés :

Types d'emplois accessibles :

- Responsable administratif de gestion
- Chargé du service administratif et financier
- Directeur général de grande entreprise
- Chef de service socioéducatif
- Directeur d'établissement à caractère social
- Directeur d'unité de services au public
- Directeur adjoint de PME/PMI

Code(s) ROME :

- M1205 - Direction administrative et financière
- M1301 - Direction de grande entreprise ou d'établissement public
- M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise
- K1403 - Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire

Devenir des diplômés :

Les dernières informations sur le devenir des diplômés de cette formation

↓ Fiche synthétique au format pdf