le cnam
Nouvelle-Aquitaine

Fiche récapitulative

Certificat de compétence : CC4100A | Certificat de compétence Assistant ressources humaines

249
Total d'heures d'enseignement

34
Crédits ECTS

Présentation

Le certificat de compétence "Assistant Ressources Humaines" est votre tremplin vers une carrière passionnante dans le domaine dynamique des ressources humaines. Cette formation hors temps de travail du Cnam vous permettra de développer les compétences essentielles en gestion administrative du personnel, en recrutement, en formation et en gestion des dossiers RH. Obtenez les connaissances pratiques et les outils nécessaires pour soutenir efficacement les activités RH et contribuer au succès de l'entreprise. Prenez votre place en tant qu'acteur clé au sein du département RH en obtenant dès maintenant votre certificat de compétence "Assistant Ressources Humaines".

Mentions officielles :

Intitulé officiel figurant sur le diplôme : Certificat de compétence Assistant ressources humaines

Nom du certificateur : Conservatoire national des arts et métiers (Cnam)

Code NSF : 315 - Ressources humaines, gestion du personnel, gestion de l'emploi

Code(s) ROME :

- Assistant / Assistante de gestion administrative du personnel [M1501]
- Assistant / Assistante de gestion en ressources humaines [M1501]

Code(s) Formacode :

- administration personnel [33052]

Taux de réussite :

Les dernières informations concernant le taux de réussite des unités d'enseignement composant les diplômes

↓ Taux de réussite

Objectifs : aptitudes et compétences

Objectifs :

-Acquérir les compétences de base pour assurer la gestion administrative RH et juridique des salarié

-Assister la direction pour prévoir et prendre les décisions liées à l'organisation et à la gestion des ressources humaines

Modalités d'inscription: A la carte

Durée : environ 280 heures

Compétences :

- maitrise des activités administratives RH (recrutement, gestion administrative, suivi des effectifs, paie)

- pratique des outils RH et déploiement des processus RH (définition des fonctions, évaluation, rémunération)

- pratique du bilan social et des indicateurs RH

- gestion administrative des relations sociales

- pratique du droit social individuel et collectif

Prérequis

Accessible à tou.te.s
En cas d'absence d'expérience professionnelle dans le domaine, il sera nécessaire d'envisager un stage en entreprise d'une durée de 3 mois minimum à accomplir au plus tôt en milieu de parcours.

Délais d'accès

Le délai d'accès à la formation correspond à la durée entre votre inscription et la date du premier cours de votre formation.

- UE du 1er semestre et UE annuelle : inscription entre mai et octobre
- UE du 2e semestre : inscription de mai jusqu'à mi-mars

Exemple : Je m'inscris le 21 juin à FPG003 (Projet personnel et professionnel : auto-orientation pédagogique). Le premier cours a lieu le 21 octobre. Le délai d'accès est donc de 4 mois.

Parcours conseillé

- Télécharger le parcours conseillé

Programme

Légende:

Cours en présentiel

Cours 100% à distance

Mixte: cours en présentiel et à distance

Unités Obligatoires

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2025-2026	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 720 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2025-2026	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2025-2026	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2026-2027	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2027-2028	De 0 à 720 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	16/10/2025	De 0 à 720 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 720 €

	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 720 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	20/10/2025	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 1.020 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	Bordeaux & en ligne	Semestre 1	18/10/2025	De 0 à 720 €
	Bordeaux & en ligne	Semestre 2	28/02/2026	De 0 à 720 €
	Bordeaux & en ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 720 €
	Bordeaux & en ligne	Semestre 2	Prévue en 2026-2027	De 0 à 720 €
	Bordeaux & en ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 720 €
	Bordeaux & en ligne	Semestre 2	Prévue en 2027-2028	De 0 à 720 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2025-2026	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2025-2026	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2026-2027	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 1.020 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2027-2028	De 0 à 1.020 €

Modalités	Lieux	Disponibilités	Prochaines sessions *	Tarif indicatif
	En ligne	Semestre 1	17/11/2025	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 2	18/03/2026	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2026-2027	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2026-2027	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 1	Prévue en 2027-2028	De 0 à 450 €
	En ligne	Semestre 2	Prévue en 2027-2028	De 0 à 450 €

*Selon les UEs, il est possible de s'inscrire après le début des cours. Votre demande sera étudiée pour finaliser votre inscription.

Modalités

Modalités pédagogiques

Les modalités pédagogiques sont détaillées dans chaque unité qui compose le parcours.

Modalités de validation

Exercices et cas, questions de connaissances
Rapport d'expérience professionnelle

Informations complémentaires

Chaque unité d'enseignement (UE) est affectée d'une valeur en crédits ECTS conformes à la norme européenne de l'enseignement supérieur. Les crédits représentent l'unité de mesure du travail de l'auditeur pour toutes les UE qui composent une formation : cours, TD, TP, stage, mémoire, projet, travail personnel, etc. Les crédits sont acquis dès que l'auditeur obtient une note égale ou supérieure à la moyenne. Ils sont aussi transférables dans un autre établissement d'enseignement supérieur, en France ou dans un pays de l'espace européen.

Il est possible d'obtenir une validation totale et/ou partielle de son parcours par la voie de la validation des acquis de l'expérience (VAE) et/ou de la validation des études supérieures (VES).

Attention : Vous devez valider les enseignements et le projet avec une moyenne générale supérieure ou égale à 10/20, sans note inférieure à 8, dans un délai maximum de 4 ans.

Tarif

Avec mon CPF	2.685 €
Mon employeur finance	5.370 €
Pôle Emploi finance	2.685 €
Je finance avec le co-financement Région	Salarié : 826 €
Je finance avec le co-financement Région	Demandeur d'emploi : 660 €

Plusieurs dispositifs de financement sont possibles en fonction de votre statut et peuvent financer jusqu'à 100% de votre formation.

Salarié : Faites financer votre formation par votre employeur

Demandeur d'emploi : Faites financer votre formation par Pôle emploi

Votre formation est éligible au CPF ? Financez-la avec votre CPF

Si aucun dispositif de financement ne peut être mobilisé, nous proposons à l'élève une prise en charge partielle de la Région Nouvelle-Aquitaine avec un reste à charge. Ce reste à charge correspond au tarif réduit et est à destination des salariés ou demandeurs d'emploi.

Pour plus de renseignements, consultez la page Financer mon projet formationopen_in_new ou contactez nos conseillers pour vous accompagner pas à pas dans vos démarches.

Blocs de compétences

Pas de possibilité de valider un ou des blocs de compétences sur ce diplôme.

Suites de parcours : poursuites d'études possibles

Suite de parcours possible au Cnam Nouvelle-Aquitaine vers la troisième année de licence générale "Gestion des Ressources Humaines" (LG03605A) si vous êtes titulaire d'un Bac +2.

Passerelles : lien entre certifications

Pas de passerelles possibles au Cnam Nouvelle-Aquitaine.

Débouchés - Métiers visés

Débouchés :

- Assistant de gestion administrative du personnel
- Assistant de gestion en ressources humaines

Devenir des diplômés :

Les dernières informations sur le devenir des diplômés de cette formation

↓ Fiche synthétique au format pdf